

Bewerbung als Buchhalterin

Sehr geehrte Frau Schubert,

mich spricht die von Ihnen ausgeschriebene Position als Buchhalterin im Finanz- und Rechnungswesen aufgrund der fachlichen Aufgaben und der langfristigen Zukunftsperspektiven sehr an. Außerdem entnahm ich Ihrer Webseite, dass Sie Mitarbeitende hinsichtlich spezifischer Weiterbildungen in der Buchhaltung stark unterstützen. Das begeistert mich. Daher bewerbe ich mich sehr gerne bei Ihnen.

Als gelernte Kauffrau für Bürokommunikation war ich auch nach Ausbildungsende in meinem Ausbildungsbetrieb für den gesamten buchhalterischen Bereich und Ablauf, wie Rechnungsprüfung und -buchung, elektronischen Zahlungsverkehr und Kassenbuch, verantwortlich. Danach bin ich seit acht Jahren erfolgreich in der Lohnbuchhaltung tätig. Meine Aufgabenschwerpunkte liegen in der fristgerechten Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie in der Kontrolle über die Einhaltung von geltendem Arbeitsrecht. Weiterhin befasse ich mich mit dem Steuer- und Sozialversicherungsrecht. Im Rahmen meiner Tätigkeiten sammelte ich auch Erfahrung in der Finanzbuchhaltung und bin daher mit der Übermittlung der Umsatzsteuer-Voranmeldung vertraut.

Die Absolvierung von Weiterbildungen ist mir sehr wichtig, um aktuelle Entwicklungen auch in der Fachpraxis sicher und effizient umzusetzen. So habe ich eine Weiterbildung zur Fachgehilfin in steuer- und wirtschaftsberatenden Berufen abgeschlossen. Im vorherigen Jahr habe ich zudem eine Weiterbildung zur geprüften Bilanzbuchhalterin (IHK) erfolgreich absolviert. So eignete ich mir umfassendes Fachwissen in den Bereichen Debitoren-, Kreditoren- und Finanzbuchhaltung sowie Zahlungs- und Mahnwesen an.

Des Weiteren bin ich eigenständiges Arbeiten gewöhnt und bringe gute Office-Kenntnisse sowie in den Programmen DATEV, Addison und Lexware mit. Ich bin eine verantwortungsvolle, engagierte und motivierte Buchhalterin, die nach kurzer Einarbeitungszeit in der Lage ist, die geforderten Aufgaben Ihrer Buchhaltung selbstständig und fehlerfrei zu erfüllen.

Da ich mich derzeit als Buchhalterin in einem ungekündigten Arbeitsverhältnis befinde, könnte ich die Arbeit bei Ihnen nach einer Kündigungsfrist von drei Monaten aufnehmen. Wenn ich Ihr Interesse an meiner Mitarbeit als Buchhalterin geweckt habe, freue ich mich sehr über ein persönliches Gespräch.

Mit freundlichen Grüßen