

Motivationsschreiben für interne Bewerbung

Sehr geehrte Frau Müller,

seit nunmehr fünf Jahren arbeite ich erfolgreich für unsere Unternehmensgruppe am Standort Berlin. Als Mitarbeiter im Customer-Order-Management obliegt mir die umfassende Betreuung weltweiter XYZ-Kunden. Nun möchte ich ein verantwortungsvolleres Aufgabengebiet übernehmen und mit meiner Führungskompetenz zum Erfolg der ABC-Abteilung beitragen.

Aufgrund meiner exzellenten Englischkenntnisse gestalte ich die Geschäftskorrespondenz professionell und fehlerfrei. Neben der sicheren Angebots- und Auftragsabwicklung in SAP erledige ich die Planung und Disposition der erklärungsbedürftigen Produkte. Für meine Kunden überwache ich außerdem Termine in der Logistikkette und gebe – in Zusammenarbeit mit der Transportabteilung – Auskunft zum Lieferstatus. Zudem zählen auch die Auswertung und Analyse von Bestandsdaten sowie die Bestellung von Bauteilen zu meinen Aufgaben.

Der Kunde ist König!" ist für mich keine Floskeln, sondern eine Arbeitseinstellung. Mein Kunde soll hinsichtlich des gelösten Problems, der beantworteten Frage oder der ausführlichen Beratung zufrieden sein! Dabei helfen mir Kompetenz, Servicebewusstsein, Teamfähigkeit und Empathie.

Nach Abschluss unseres internen Führungskräfte-Seminars habe ich schon vertretungsweise die Position als Teamleiter übernommen. Der fachliche Gestaltungsspielraum und die erweiterten Aufgaben der Stelle als Teamleiter sprechen mich sehr an. Meine derzeitige Vorgesetzte, Frau Schulze, befürwortet meinen Wunsch nach einer beruflichen Weiterentwicklung sehr. Sie steht Ihnen – genauso wie Herr Dr. Bauer – gerne für weitere Auskünfte über mein Leistungsprofil zur Verfügung.

Mit meinen vielfältigen Sprachkenntnissen und meiner internationalen Berufserfahrung werde ich schnell ein kompetenter Ansprechpartner für die Kunden Ihrer Abteilung sein. Gerne überzeuge ich Sie in einem Vorstellungsgespräch – auch in Englisch oder Spanisch – von meinen Kompetenzen. Vereinbaren Sie noch heute einen Gesprächstermin unter meiner firmeninternen Telefonnummer 45678. Ich freue mich auf Ihren Anruf.

Mit freundlichen Grüßen